

PATVIRTINTA
Pikelių pagrindinės mokyklos direktoriaus
2015 m. *sausio 7* d.
įsakymu Nr. *V1-9*

PRITARTA
Mažeikių r. Švietimo skyriaus
vedėjo 2015 m. *kvietimo 1* d.
įsakymu Nr. *ŠV1-73*

PRITARTA
Pikelių pagrindinės mokyklos
mokyklos tarybos 2015-01-30
posėdžio protokolu Nr. MT-1

MAŽEIKIŲ R. PIKELIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS STRATEGINIS PLANAS 2015- 2017 M.M.

MAŽEIKIŲ R. PIKELIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS STRATEGINIS PLANAS 2015-2017 MOKSLO METAMS

TURINYS

I.	BENDROSIOS NUOSTATOS
II.	SITUACIJOS ANALIZĖ.....
III.	MOKYKLOS STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS IR GRĖSMĖS.....
IV.	STRATEGINIS TIKSLAS.....
V.	PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENOS PROCESAS.....

1. ĮVADINĖ DALIS

Strateginio plano prasmė yra veiksmų ir sprendimų visuma padedanti įgyvendinti mokyklos ilgalaikius tikslus, diegti naujoves ir stimuliuoti kaitą.

Strateginio planavimo momentai ilgalaikiai tikslai, mokyklos veiklos kryptys ir ištekliai kurie, reikalingi tikslams pasiekti. Mokyklos strategiją išreiškia detalus, išsamus kompleksinis planas pasirinktiems tikslams ir misijai įgyvendinti šio plano rengimas yra kruopštus mokyklos pasiruošimas sutikti kaitą, tai procesas padedantis rezultatyviau organizuoti mokyklos darbą, kad išliktų dėrmė tarp miesto bei valstybės švietimo prioritetų ir atitiktų tėvų ir mokinių poreikius.

Strateginį mokslo metų planą rengė darbo grupė, kuri atsižvelgė į mokyklos savivaldos institucijų nutarimus, mokyklos vadovų, dalykų metodinių ratelių, mokinių ir jų tėvų savianalizės medžiagą, pasiūlymus. Planas aptartas mokyklos tarybos, mokytojų tarybos posėdžiuose.

2. MOKYKLOS PRISTATYMAS

Mokykla įkurta 1907 m., vadinosi „Narodnoje učilišče“.

- 1911 m. - pradėjo veikti lietuviška 6 skyrių pradinė mokykla;
- 1948 m. - įsteigta progimnazija;
- 1950 m. - septynmetė;
- 1955 m. - vidurinė;
- 1961 m. - aštuonmetė;
- 1979 m. - mokykla pradėjo dirbti 192 vietų naujame tipiniame pastate;
- 1984 m. - devynmetė;
- 1987 m. - nepilna vidurinė;

Pagrindinė nuostata, kuria vadovaujasi mokykla, puoselėti savo žmones, jų kūrybą, savo veikla grįsti bendravimo ir bendradarbiavimo principu. Mokyklos bendruomenė kuria mokyklos įvaizdį:

- Besivystančios,
- Unikali,
- Besidalijančios patirtimi,
- Atviros idėjoms, visuomenei, bendradarbiavimui.

Mokytojų dėmesio centre mokinys – asmenybė, siekianti ne tik žinių, bet ir gebanti adaptuotis socialinėje aplinkoje. Tai gali užtikrinti tinkamai organizuojamas ugdymo procesas ir nuolat tobulinama popamokinė veikla.

3. SITUACIJOS ANALIZĖ

3.1. Išorinė mokyklos situacijos analizė

Politiniai veiksniai. Įstaiga savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais. Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo įstatymais, kitais teisės aktais bei šių Nuostatų pagrindu parengtais Mažeikių r. Pikelių pagrindinės mokyklos nuostatais. (Patvirtintais Mažeikių r. savivaldybės tarybos 2012 m. vasario 24 d., sprendimu Nr. T1-71).

Ekonominiai veiksniai. Mokyklos vystymąsi įtakoja mokinio krepšelio lėšas, savivaldybės aplinkos lėšas. Turtinti mokyklos materialinę bazę padeda projektinės ir paramos lėšos.

Socialiniai veiksniai. Nepalanki demografinė padėtis, 27 km. nuo Mažeikių miesto. Gyventojų skaičius nuolat mažėja dėl sumažėjusio gimstamumo ir migracijos į užsienio šalis. Dabartinis mokyklos pastatas veikia nuo 1989 metų, tačiau kapitalinis remontas nebuvo jame vykdytas nė karto. Būtina remontuoti stogą, keisti kabinetuose apšvietimą.

Technologiniai veiksniai. Platus IKT priemonių naudojimas atveria galimybes ugdymo proceso modernizavimui. Mokykloje įrengta informacinių technologijų klasė su 11 veikiančiais kompiuteriais. Kompiuterizuotos direktorės, direktorės pavaduotojos, sekretorės, buhalterės, bibliotekininkės darbo vietos, tačiau dauguma kompiuterių yra susidėvėję, 11 kompiuterių mokykloje yra prijungti prie interneto. Būtina kompiuterizuoti darbo vietas dalykų kabinetuose.

Edukaciniai veiksniai. Mokyklos veiklą įtakoja visa eilė faktorių:

- Ugdymo turinio atnaujinimas: Bendrosios programos, Bendrojo išsilavinimo standartai, nauji vadovėliai bei mokymo priemonės.
- Mokyklos vidaus audito įdiegimas.
- Mokytojų kvalifikacijos kėlimas.

3.2. Vidinės aplinkos analizė.

Žmoniškieji ištekliai. Įstaigoje patvirtinti 26,2 etatai. Iš jų 14 etatų finansuojami iš lėšų bendrajam ugdymui ir 10,5 etato iš aplinkos lėšų. Mokykloje dirba socialinis pedagogas (0,5 etato), mokytojo padėjėjas (0,7 etato). bibliotekininkė-(0,5 etato)

Įstaigos pedagoginių darbuotojų kvalifikacija ir stažai:

Mokykloje pedagogai dirba pagal kvalifikaciją ir išsilavinimą. 11 pedagogų dirba pagrindinėse pareigose ir 10 mokytojų dirba nepagrindinėse pareigose .

3.

Mokytojų darbo stažas iki 4 metų.	Mokytojų darbo stažas iki 10 metų.	Mokytojų darbo stažas nuo 10 iki 15 metų.	Mokytojų darbo stažas virš 15 metų.
2	5	1	13

Iš mokytojų, 11 dirbančių pirmaeilėse pareigose yra atestuoti vyr. mokytojo kvalifikacinei kategorijai.

Mokytojų kvalifikacinė kategorija	Vyresniojo mokytojo kvalifikacinė kategorija	Mokytojo metodininko kvalifikacinė kategorija	Mokytojo eksperto kvalifikacinė kategorija
-	9	2	-

Ištaigos struktūra. Įstaigą sudaro: priešmokyklinio ugdymo grupė, pradinio ugdymo programa, 1 – 4 klasės 2 komplektai, pagrindinio ugdymo programos pirmos pakopos 5 -8 klasės- 3 komplektai ir pagrindinio ugdymo programos antros pakopos 9 klasė- 1 komplektas, 10 klasė-1 komplektas.

Planavimo sistema. Į mokyklos planavimą įtraukiama mokyklos bendruomenė. Mokyklos veikla grindžiama strateginiu mokyklos veiklos planu, metine veiklos programa, ugdymo planu, dalykų teminiais planais bei programomis, pamokų ir neformaliojo ugdymo užsiėmimų tvarkaraščiais. Finansinę ir ūkinę veiklą mokykla planuoja rengdama krepšelio, aplinkos, specialiųjų ir paramos lėšų panaudojimo sąmata.

Ištaigos veiklos kontrolė. Įstaigos vidinį auditą atlieka direktoriaus įsakymu sudaryta audito grupė iš mokyklos mokytojų. Įstaigos finansinę veiklą kontroliuoja mokyklos direktorius, savivaldybės kontrolieriaus taryba, valstybės kontrolierius, švietimo skyrius. Įstaigos veiklos priežiūrą vykdo Mažeikių savivaldybės administracijos švietimo skyriaus specialistai.

Ryšių sistema. Įstaigoje kompiuterizuotos 5 darbo vietos, įdiegtas interneto ryšys, (prisijungimo linijos sparta 512 kb/s). Įstaiga turi telefoną, interneto svetainę.

Finansiniai ištekliai. Įstaigos veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto lėšų, ir valstybės specialiosios tikslinės dotacijos lėšų ir gyventojų dviejų procentų paramos sumokėtų pajamų mokesčio lėšų.

Mokykloje mokėsi:

2012-2013 m.m.	2013-2014 m.m.	2014-2015 m.m.	2015-2016 m.m.
85	93	92	90

Mokiniai tęsia mokslą:

	Mokinių skaičius	Vidurinė mokykla
2012-2013 m.m.	85	6
2013-2014 m.m.	93	4
2014-2015 m.m.	92	

Mokymo lėšos:

Išlaidų pavadinimas	2014 m.	2015 m.
Darbo užmokestis	430700lt	126592EUR.
Kvalifikacijos	2000lt.	389EUR.
Vadovėlių įsigijimas	4900lt.	1386EUR.

4.

Mokykloje kasmet rengiamos ir vykdomos vaikų ir paauglių nusikalstamumo prevencijos programos, organizuojami įvairūs renginiai žalingų įpročių prevencijai.

Mokykloje veikiančios savivaldos institucijos (mokyklos taryba, mokinių taryba, metodinė taryba) dalyvauja sprendžiant ir tobulinant ugdymo procesą, socialinio, finansinius ir kt. mokyklos bendruomenės veiklos klausimus.

Dalykų ugdymo turinio, programų rengime, mokinių pasiekimų vertinimo sistemos tobulinimo klausimai svarstomi metodiniuose būreliuose. Metodiniai būreliai, kaip darbo grupės, yra įtraukiami į informacijos rinkimą, sklaidą, medžiagos rengimą mokytojų tarybos posėdžiams.

Mokinių tarybą sudaro klasių seniūnai su pavaduotojais. Mokinių tarybos veiklą reglamentuoja šios tarybos nuostatai ir veiklos programa.

Mokykla, siekdama racionalaus ir produktyvaus bendravimo su mokinių tėvais, organizuoja tėvų susirinkimus, individualius pokalbius, vykdo apklausas, susitikimus su įvairių sričių specialistais.

Visi mokiniai aprūpinami visais reikalingais vadovėliais.

Mokykloje dirba kvalifikuoti mokytojai: 2 metodininkai, 14 vyresnieji mokytojai ir 5 mokytojai. Gerai organizuotas mokinių pavežėjimas. Visi toliau kaip 3 km. nuo mokyklos gyvenantys mokiniai pavežami. Plačios neformalaus ugdymo pasirinkimo galimybės. Dauguma mokinių dalyvauja neformaliojo švietimo veikloje, keletas mokinių lanko Mažeikių popamokinio ugdymo įstaigas. Daug dėmesio skiriama mokyklos etosui – mokinių elgesiui, mokyklos aplinkos jaukumui, mokyklos bendruomenės narių glaudesnių ryšių skatinimui, bendravimui, bendradarbiavimui su socialiniais partneriais. Per pastaruosius metus mokykla daug dėmesio skyrė ne tik akademiniam rodikliams, bet ir bendrųjų įvairių gebėjimų ir kompetencijų ugdymui, tokių kaip komunikavimas, iniciatyvumas, darbas komandoje ir kt. gyvenimiškoms savybėms ugdyti. Mūsų veiklos tikslai buvo orientuoti į mokinių pilietiškumo ugdymą, akcentuojant pareigų, atsakomybės, teisių ir galimybių dermę.

Mokykla įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas.

Mokyklos strateginio plano paskirtis – efektyviai valdyti įstaigos veiklą, numatyti mokyklos vystymo perspektyvas ir prioritetus, pastovią kaitą, telkti mokyklos bendruomenę aktualioms problemoms spręsti.

Strateginis planas parengtas vadovaujantis demokratiškumo, tęstinumo, atsakomybės principais ir bendruomenės prioritetais bei vertybėmis, SSGG analize.

Į strateginio plano rengimą buvo įtraukta visa mokyklos bendruomenė: pasiūlymus teikė metodinės grupės, mokinių ir mokinių tėvų savivaldos institucijos: mokinių taryba, mokyklos taryba. Galutinį strateginio plano projektą parengė sudaryta darbo grupė. Rengiant strateginį planą atsižvelgta į politinę-teisinę, ekonominę, socialinę-kultūrinę, technologinę analizę.

Politinė-teisinė terpė:

1. Lietuvos Respublikos Konstitucija.
2. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas.
3. Vaiko teisių konvencija.
4. Mokyklos nuostatai.
5. Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos projektas.
6. Mažeikių r. savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2012-2015 m. bendras planas.
7. Mažeikių r. savivaldybės ilgalaikis strateginis 2014-2020 m. plėtros planas.
8. Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija.
9. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija.
10. Lietuvos Respublikos Vyriausybės programa.
11. Metiniai mokyklos ugdymo planai.

Ekonominė terpė:

1. Mokyklos finansavimo biudžeto lėšomis lygmuo.
2. Mokyklos pritraukiamos papildomos lėšos dalyvaujant rajono, šalies, ES projektuose.
3. Mokyklos bendruomenėje 2 proc. GPM lėšų surinkimo proceso aktyvinimas.

Socialinė-kultūrinė terpė:

1. Mokykloje propaguojamos vertybės, ugdoma tolerancija, bendroji rūpinimosi mokiniais politika tenkina bendruomenės lūkesčius.
2. Bendradarbiavimu pagrįsti ryšiai su mokyklos socialiniais partneriais.
3. Puoselėjamos mokyklos tradicijos, mokinių kolektyvai atstovauja mokyklai miesto, rajono ir šalies regionuose.
4. Mokyklos mikrorajono socialinis kontekstas patenkinamas.

Technologinė terpė:

1. Mokykloje diegiamos technologijos – mokytojų veiklos organizavimo, vadybos, ugdymo proceso srityse.
2. Visų mokytojų darbo vietos kompiuterizuotos su prieiga prie interneto.
3. Mokykla dalyvauja šalies ir tarptautiniuose projektuose dėl IKT diegimo ugdymo procese.

Klientai ir kiti suinteresuotieji:

1. Mokykla patraukli Pikelių kaimo visuomenei, noriai mokosi aplinkinių kaimų mokiniai.
2. Didžioji dalis mokyklos mokytojų vaikų mokėsi ar mokosi mūsų mokykloje.
3. Daugumos mokinių tėvai yra baigę šią mokyklą, todėl suinteresuotumas ir tapatumas pripažįstamas bendruomenėje.
4. Mokykla palaiko partneriškus ryšius su įvairiomis rajono kultūros ir visuomeninėmis organizacijomis.
5. Mokyklos gyvenimo ir darbo aktualijos patrauklia forma ir turiniu pateikiamos mokyklos tinklalapyje, rajono bendruomenei.

Informacija apie mokinių skaičių klasėse:

2013-2014 m.m.

1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	9 kl.	10 kl.
5	3	8	4	6	7	9	12	19	11

2014-2015 m.m.

1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	9 kl.	10 kl.
1	6	4	7	6	6	7	12	12	15

2015-2016 m.m.

1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	9 kl.	10 kl.
9	1	6	4	7	6	6	7	12	12

6.

2016-2017 m.m.

1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	9 kl.	10 kl.
6	9	1	6	4	7	6	6	7	12

2017-2018 m.m.

1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.	5 kl.	6 kl.	7 kl.	8 kl.	9 kl.	10 kl.
5	6	9	1	6	4	7	6	6	7

Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetai per 3 metus:

1. Pamokos planavimas ir organizavimas.
2. Gabių mokinių ugdymas: bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimas.
3. Ugdymo turinio pritaikymas ugdymo procese.
4. Užsienio kalbų mokymo metodika.
5. Vertinimas kaip pažinimas ir ugdymas pradinio ugdymo koncentre.
6. Mokyklos įvaizdžio ir identiteto kūrimas.
7. Pagalba mokiniui.
8. Bendradarbiavimas su tėvais.

III. MOKYKLOS STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS IR GRĖSMĖS

Stiprybės	Silpnybės
1.	2.
1. Geri akademiniai pasiekimai.	1. Pamokų tvarkaraščio sudarymas.
2. Geri kiti mokinių pasiekimai	2. Pamokos planavimo ir struktūros kokybė
3. Kryptinga pagalba planuojant karjerą	3. Mokinių pažangos ir pasiekimų pamatavimas pamokoje
4. Geras, palankus mokymuisi mikroklimatas klasėse	4. Tinkamas metodų ir būdų parinkimas pamokoje, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ir poreikius
5. Mokyklos bendruomenės nariai tapatinasi su mokykla	5. Individualizavimas ir diferencijavimas pamokoje teikiant pagalbą įvairių poreikių vaikams
6. Paveikus bendravimas su socialiniais partneriais	6. Mokyklos vidinės ir išorinės komunikacijos kokybė
7. Rūpinimasis mokinių asmenybės ir socialine raida	7. Trūksta pozityvumo ir lankstumo mokinių skatinimo sistemai
8. Personalo komplektavimas: maža kaita, aukšta kvalifikacija, kryptingai tobulinamos dalykinės, didaktinės ir bendrosios kompetencijos	8. Ekonominė šalies situacija įtakoja paramos lėšų pritraukimą, šių lėšų mažėjimą
9. Nebiudžetinių lėšų pritraukimas bei tikslingas jų panaudojimas	9. Trūksta aktyvumo savivaldos institucijų veiklai
10. Priimtina pagalba mokiniui specialistų veikla	10. Gabių mokinių gebėjimų plėtojimas
11. Užsienio kalbos (anglų) mokymo patirtis	11. Technologijų kabinetų aplinka

7.

1.	2.
12. Kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos su prieiga prie interneto	
13. Stipri sporto bazė	

14. Įvairi neformaliojo ugdymo pasiūla	
15. Aukštas meninio ugdymo lygis	
16. Mokyklos autentiškumo išskirtinumas	
17. Tėvų dalyvavimas mokyklos bendruomenės veikloje	

Galimybės	Grėsmės
1. Įtraukti mokinių tėvus į mokyklos savęs vertinimo procesą	1. Mažėjantis mokinių skaičius
2. Pritraukti daugiau lėšų aktyvinant 2 proc. pajamų mokesčio pajamų kampaniją	2. Tėvams stinga psichologinių ir pedagoginių žinių bendravimo su vaiku bei vaiko pažinimo klausimais, todėl silpnėja tėvų pagalba mokantis
3. Aktyvinti partnerystės ryšius su kitomis mokyklomis, skatinti patirties sklaidą	3. Vis žemėjantis mokinių sveikatos indeksas Lietuvoje, didėjantis dėl ligos praleistų pamokų skaičius mokykloje, kai pamokas teisina tėvai
4. Tėvams aktualūs ir patrauklūs bendri mokyklos renginiai gali suaktyvinti tėvų domėjimąsi vaikų mokymusi, mokyklos bendruomenės veikla	4. Mokyklų reorganizacijos įtaka bendruomenės emocinei ir akademiniai aplinkai, darbo santykių kokybės ir sąlygų užtikrinimui
5. Dėmesys ugdymo kokybei ir aplinkai mokyklos ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo programoje	
6. Dauguma mokytojų aktyviai gilinasi į naujas veiksmingesnes mokinių gebėjimų ir kompetencijų ugdymo strategijas	

MOKYKLOS VEIKLOS STRATEGIJA

* VIZIJA

Mokykla saugi, dinamiška, atvira kaitai, inovatyvi, skatinanti žinių poreikį, puoselėjanti kiekvieno vaiko individualumą, plėtojanti partnerystę ir dalyvaujanti miesto, rajono, šalies ir tarptautiniame gyvenime. Mokyklos bendruomenės nariai aktyviai dalyvauja mokyklos organizacijos kultūros plėtroje bei vertybinių nuostatų formavime.

* MISIJA

Mažeikių r. Pikelių pagrindinė mokykla – švietimo institucija, teikianti ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį ir pagrindinį išsilavinimą, ugdanti dorą, mąstantį, sveiką ir gebantį

pasirinkti tolesnį gyvenimo kelią žmogų. Mokykla yra kaimo kultūros židinys, bendruomenės dvasinio bendravimo centras.

* FILOSOFIJA

Žmogaus ugdymas-vientisas procesas, grindžiamas humanizmo principais, pabrėžiančiais žmogaus vertingumą, autonomiškumą, unikalumą“

- * mokykla atvira kaitai, kūrybiškai perima naujoves;
- * mokykla išpažįstą vaiko pasirinkimo laisvę ir dorinę atsakomybę;
- * mokymąsi visą gyvenimą;
- * kuria demokratinius santykius ir skatina jų laikytis bendruomenės vidaus gyvenime;
- * puoselėja mokinių dorą, kaip būtina demokratinės gyvensenos pagrindą;
- * ugdo žmonių lygiateisiškumo sampratą;
- * rūpinasi tautinės tapatybės išsaugojimu.

* VERTYBĖS

- * mokslas ir žinios;
- * bendravimas ir bendradarbiavimas;
- * vidinė kultūra:
 - tolerancija,
 - fizinis ir emocinis saugumas,
 - aplinkos tausojimas ir puoselėjimas,
 - kalbos kultūra,
 - mokytojų kompetencija,
 - pagrindinės mokyklos tradicijų puoselėjimas.

IV. STRATEGINIS TIKSLAS

1. Užtikrinti ugdymo kokybę ir veiksmingumą.
2. Mokyklos išorės aplinkos ir tinkamų edukacinių erdvių kūrimas.
3. Įvaizdžio ir identiteto formavimas.

V. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENOS PROCESAS

Ugdyti gebėjimą mokytis visą gyvenimą:

Mokymo ir mokymosi kokybė bus tobulinama diferencijuojant ugdymo turinį, stiprinant mokymo motyvaciją ir mokėjimo mokytis kompetencijas. Bus didinamas dėmesys individualios mokinio, bei bendros mokyklos pažangos kokybei, siekiama užtikrinti deramą akademių pasiekimų lygį bei stiprinti vertybines nuostatas. Numatytos priemonės padės didinti mokinių norą mokytis, aktyvumo pasitikėjimo savo jėgomis lygį, stiprins atsakomybę už savo mokymąsi bei mokėjimo mokytis kompetencijas.

Tikslas	Uždaviniai	Tikslo ir uždavinių įgyvendinti	Laikas	Ištekliai
---------	------------	---------------------------------	--------	-----------

1.	2.	nimo lūkesčiai	4.	5.
1. Užtikrinti ugdymo kokybę	<p>1. Plėtoti mokytojų profesines mokymo kokybės užtikrinimo kompetencijas.</p> <p>2. Tobulinti ugdomosios veiklos formas.</p> <p>3. Kurti ugdomojo konsultavimo sistemą.</p> <p>4. Tobulinti ugdymo kokybės vadybos sistemą</p> <p>5. Parengti ir įgyvendinti priemonių planą pamokų kokybei stiprinti.</p> <p>6. Tobulinti tvarkaraštį.</p>	<p>Dauguma mokytojų įgis kompetencijų, reikalingų veiksmingai taikyti mokinių mokėjimo mokytis gebėjimų ugdymo strategijas, gebės organizuoti veiksmingą mokinių ugdymą atsižvelgiant į mokinių mokymosi stilius.</p> <p>Įvairesnė mokymo strategijų pasiūla palengvins mokinių mokymąsi bei padės mokiniams siekti pažangos.</p> <p>Bus sustiprinta ir išplėta ugdymo kokybės vadybos bei ugdomojo konsultavimo sistema.</p>	2015-2017 m.	MK lėšos, biudžeto lėšos.
2. Užtikrinti mokinių ugdymosi kokybę <i>Gerinti mokymosi kokybę</i>	<p>1. Stiprinti mokinių atsakomybę už savo mokymąsi.</p> <p>2. Ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją.</p>	<p>Dauguma mokinių įgis ar sustiprins mokėjimo mokytis kompetenciją.</p> <p>Dauguma mokinių bus atsakingi už savo sistemingą mokymąsi.</p> <p>Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos tobulinimas užtikrins tinkamą daugumos mokinių pamokų lankomumą.</p>	2015-2017 m.	MK lėšos, biudžeto lėšos.
3. Ugdymo veiksmingumo užtikrinimas	<p>1. Tobulinti mokytojų kompetencijas, veiksmingai identifikuoti mokinių pažangą ir pasiekimus pamokoje.</p> <p>2. Pamokose taikyti veiksmingas mokinių pasiekimų ir pažangos identifikavimo strategijas.</p>	<p>Beveik visi dešimtų klasių mokiniai pagal savo galimybes išlaikys pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimus.</p> <p>Visi mokiniai gebės pamokose taikyti veiksmingas individualios mokinių pažangos ir pasiekimų pamokoje identifikavimo strategijas.</p>	2015-2017 m.	MK lėšos, biudžeto lėšos

1.	2.	3.	4.	5.
	<p>3. Stiprinti formalaus ir neformalaus ugdymo turinio dermę, užtikrinant individualią mokinių pažangą.</p> <p>4. Užtikrinti veiksmingą gabių mokinių ugdymą.</p> <p>5. Užtikrinti veiksmingą mokinių ugdymą.</p> <p>6. Tobulinti ugdomosios veiklos stebėsenos bei analizės ir pagalbos sistemą.</p>	<p>Gabiliausi mokiniai sėkmingai dalyvaus rajono, šalies olimpiadose, konkursuose, varžybose.</p> <p>Bus tenkinami visų kaimo ir aplinkinių kaimų suaugusių mokinių ugdymosi poreikiai.</p>		
4. Stiprinti tėvų ir mokytojų bendradarbiavimą padedant vaikams siekti pažangos.	<p>1. Plėtoti tėvų pedagoginę ir psichologinę švietimą.</p> <p>2. Aktyvinti tėvų, klasių auklėtojų ir dėstančių mokytojų bendravimą mokinių pažinimui.</p> <p>3. Organizuoti kolegišką, draugišką bendravimą skatinančius renginius.</p>	<p>Dauguma tėvų turės pakankamai pedagoginių ir psichologinių žinių, padedančių sėkmingai bendrauti ir bendradarbiauti su vaiku, siekiant akademinės ir socialinės vaiko pažangos.</p> <p>Daugumos tėvų, bendradarbiavimas su klasės auklėtoju ir dėstančiais mokytojais užtikrins jų vaiko akademinę ir socialinę pažangą.</p>	2015-2017 m.	MK lėšos, biudžeto lėšos.

2. Formuoti mokyklos kaip institucijos bendradarbiavimo kultūrą: sėkmingai vystyti mokytojų bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais bei socialiniais partneriais ryšius.

Bus siekiama prasmingo dialogo su tėvais, kuriant bendradarbiavimo atmosferą. Stiprinti mokyklos ryšius su kitomis ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais, kitomis organizacijomis. Bus siekiama plačiau informuoti visuomenę apie mokyklos veiklą, stiprinti mokyklos vaidmenį vietos bendruomenėje.

Tikslas	Uždaviniai	Tikslo ir uždavinių įgyvendinimo lūkesčiai	Laikas	Ištekliai
1.	2.	3.	4.	5.
1. Tėvų įtraukimas į tradicinių renginių, socialinių	1. Puoselėti ir kurti mokyklos tradicijas, aktyvinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais ir socialiniais partneriais.	Puoselėjamos senos tradicijos, kuriamos naujos, skatinančios mokyklos bendruomenės kūrybiškumą, tautiškumą, sveikatingumą.	2015-2017 m.	MK lėšos, biudžeto lėšos

1.	2.	3.	4.	5.
akcijų, projektų įgyvendinimą formuojant mokyklos kultūrą.	<p>2. Ugdyti tautines ir pilietines vertybes, organizuojant bendrus renginius ir socialinius bei sveikos gyvensenos projektus, kuriuose dalyvautų ar juos stebėtų mokinių tėvai.</p> <p>3. Organizuoti „Tėvų dienas“</p> <p>4. Organizuoti teminius renginius, skatinančius draugiškumą, toleranciją ir pagarbą atskiroms bendruomenės narių grupėms.</p>	Gerės mikroklimatas tarp mokyklos bendruomenės narių.		
2. Mokinių tėvų švietimas	<p>1. Rengti seminarus, paskaitas, konsultacijas, kurias organizuotų mokykloje dirbantys specialistai, mokyklos administracija, klasių auklėtojai.</p> <p>2. Bendradarbiauti su ikimokyklinėmis įstaigomis ir būsimų pirmokų šeimomis.</p> <p>3. Atlikti tėvų nuomonės tyrimus (anketinė apklausa) apibendrinti gautus duomenis ir spręsti problemas.</p>	<p>1. Kasmet suorganizuoti 2-3 seminarai, mokymai, užsiėmimai, paskaitos pedagoginėmis, psichologinėmis bei kitomis temomis.</p> <p>2. Į mokyklą ateis geriau psichologiškai parengti ir motyvuoti vaikai. Palaikomas glaudus ryšys su šių vaikų tėvais.</p> <p>3. Žinosime mokinių tėvų nuomonę, lūkesčius, pasiūlymus ir juos įgyvendinsime.</p>	2015-2017 m.	MK lėšos, biudžeto lėšos
3. Bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais ir socialiniais partneriais plėtojimas	<p>1. Užmegzti naujus ryšius su kitomis miesto, šalies ir užsienio įstaigomis.</p> <p>2. Organizuoti metodines dienas klasių vadovams, mokytojams ir tėvams</p>	<p>1. Kasmet užmegsime ryšį su 2-3 naujais socialiniais partneriais.</p> <p>2. Sustiprės ryšys tarp klasių vadovų, mokytojų ir tėvų, atvirumas dialogui.</p>	2015-2017 m.	MK lėšos, biudžeto lėšos

1.	2.	3.	4.	5.
	<p>„Darbo su tėvais patirtis“</p> <p>3. Teikti operatyvią informaciją ir pagalbą tėvams apie jų vaiką.</p> <p>4. Suburti aktyvų ir veiklų mokyklos tėvų komitetą.</p>	<p>3. Gerės mokinių pažanga.</p> <p>4. Sustiprės mokyklos bendruomenės ryšys</p>		
4. Vystyti lyderystės kultūrą mokyklos bendruomenėje	<p>1. Puoselėti mokyklos esamas tradicijas ir kurti naujas.</p> <p>2. Skatinti aktyvesnę mokinių ir jų tėvų dalyvavimą mokyklos renginiuose, veikloje, planavime.</p>	<p>Bendruomenės nariai suvoks mokyklos savitumą, bus skatinamas mokinių domėjimasis mokyklos tradicijomis.</p> <p>Mokykloje vyks jau tradiciniiais tapę ir nauji Valstybinių švenčių, žymių datų, minėjimų, kalendorinių švenčių, dalykų, metodinių būrelių organizuojami ir kiti renginiai.</p>	2015-2017 m.	MK lėšos, biudžeto lėšos
5. Skleisti informaciją apie mokyklą.	1. Tobulinti visuomenės informavimo apie mokyklos veiklą formas.	<p>Bus plėtojami ryšiai su žiniasklaida, informacija bus pateikiama sistemingai ir kokybiškai.</p> <p>Mokyklos, jos veiklos pristatymas vyks per nuolatinį svetainės pildymą nauja informacija.</p> <p>Dauguma mokinių dalyvaus mokyklą reprezentuojančiuose renginiuose. Veiks visapusiškas teigiamą nuomonę formuojantis mokyklos pristatymas.</p>	2015-2017 m.	MK lėšos, biudžeto lėšos

Fizinės mokyklos aplinkos tobulinimas turės įtakos mokinių nuostatai mokytis ir elgesiui, šiems mokymosi pasiekimams. Psichologinio klimato ir fizinės aplinkos patrauklumas bus sėkmingai dirbančios mokyklos bruožas. Mokymosi aplinka bus turtinama mokymo priemonėmis, estetiška, saugi. Siekimas sukurti saugią, palankią pokyčiams ir estetišką ugdymosi aplinką, tenkins mokyklos bendruomenės poreikius, ugdys mokinių iniciatyvumą, kūrybiškumą, tobulins bendrąsias kompetencijas.

Tikslas	Uždaviniai	Tikslo ir uždavinių įgyvendinimo lūkesčiai	Laikas	Ištekliai
1.	2.	3.	4.	5.
1. Išorės aplinkos ir edukacinių erdvių tobulinimas	<p>1. Sporto aikštyno infrastruktūros atnaujinimas.</p> <p>2. Technologijų kabineto įrengimas.</p> <p>3. Pagal galimybes įrengti naujas vidaus edukacines erdves.</p> <p>4. Atnaujinti 3-4 dalykų kabinetų aplinką ir vidaus poilsio zonas.</p> <p>5. Praėjimo tako prie mokyklos fasadinės pusės kapitalinis remontas ir atnaujinimas. Želdinių formavimas, aplinkos priežiūra ir tvarkymas, talkų organizavimas.</p>	<p>Mokyklos edukacinės erdvės ir kitos patalpos bus atnaujintos, estetiškos, atitiks saugumo bei higienos normų reikalavimus. Stiprės tapatumo jausmas, gerės ugdymo kokybė.</p> <p>Įrengus naujas ar atnaujinus edukacines erdves gerės mokymosi motyvacija, savarankiškumas, plėsis galimybės ugdyti mokinių kūrybiškumą, sociokultūrinės kompetencijas.</p>	2015-2017 m.	MK lėšos, biudžeto lėšos, aplinkos lėšos, projektų lėšos, 2% GPM lėšos.
2. Ugdymo proceso aprūpinimas.	<p>1. Aprūpinti dalykinius kabinetus (matematikos, socialinių mokslų, kalbų, pradinė klasių specializuotomis mokymo priemonėmis.</p> <p>2. Įsigyti naujausias reikalingas mokomąsias kompiuterines programas.</p> <p>3. Įsigyti reikalingus spaudinius ir vadovėlius.</p> <p>4. Aprūpinti dalykinius kabinetus (pagal galimybes, prioritetine tvarka) demonstracinėmis priemonėmis:</p>	<p>Dauguma mokomųjų kabinetų bus aprūpinti beveik visomis reikalingomis specializuotomis bei kompiuterinėmis mokymo priemonėmis. Mokymo priemonių pakaks visų dalykų beveik visoms ugdymo turinio temoms nagrinėti.</p> <p>Dalykiniuose kabinetuose bus įrengta ne mažiau kaip 3 multimedijos (atskiras techninės įrangos kabinetas).</p> <p>Visa tai leis organizuoti kokybiškesnį ir įvairiapusiškesnį pamokinį darbą, padės siekti geresnių ir aukštesnių ugdymo rezultatų. Ugdymo</p>	2015-2017 m.	MK lėšos, biudžeto lėšos

1.	2.	3.	4.	5.
	interaktyviomis lentomis, daugiafunkciniais projektoriais)	procesas bus organizuojamas atnaujintose, mokinių poreikiams pritaikytose bei beveik visomis reikalingomis mokymo priemonėmis aprūpintose ugdymo erdvėse.		

Mokyklos strateginio plano uždavinių įgyvendinimo stebėseną ir priežiūrą pagal vidinių funkcijų pasiskirstymą atlieka mokyklos direkcija. Į šį procesą, esant reikalui taip pat gali būti įtraukta metodinė taryba, mokinių taryba, ir pan. Mokyklos direktorius apie strateginių tikslų įgyvendinimo rezultatus kalendorinių metų pabaigoje informuoja mokyklos tarybą.